

# BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

## ALLMÄNT OM BOLAGSSTYRNING

24Storage är ett svenskt aktiebolag som är noterat på Nasdaq First North Growth Market samt har ett obligationslån som är noterat på Nasdaq Stockholm. Bolagsstyrningen i 24Storage baseras på Nasdaqs regelverk för emittenter, aktiebolagslagen, god sed på aktiemarknaden, bolagets bolagsordning, interna styrdokument samt andra tillämpliga lagar, regler och rekommendationer. De interna styrdokumenten omfattar främst styrelsens arbetsordning, instruktion för verkställande direktören, instruktion för ekonomisk rapportering, attestinstruktion och finanspolicy. Vidare har 24Storage också ett antal policydokument och manualer som innehåller regler och rekommendationer, vilka innehåller principer och ger vägledning i bolagets verksamhet samt för dess medarbetare.

Bolag som är noterade på Nasdaq First North Growth Market eller har obligationslån noterade på Nasdaq Stockholm behöver inte tillämpa Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"). 24Storage tillämpar i nuläget inte "Koden".

## BOLAGSSTÄMMA

Aktieägarnas inflytande i bolaget utövas vid bolagsstämman, som är bolagets högsta beslutande organ. Varje aktieägare som på avstämningsdagen för bolagsstämman är införd i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken och antecknad i ett avstämningsregister eller på ett avstämningskonto har rätt att delta, personligen eller genom befullmäktigat ombud. 24Storage bolagsordning innehåller inga begränsningar avseende hur många röster respektive aktieägare får rösta för på bolagsstämman. 24Storage aktieägare finns beskrivna under avsnittet Aktien och ägare.

Stämman kan besluta i alla frågor som rör bolaget och som inte enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen uttryckligen faller under ett annat bolagsorgans exklusiva kompetens. Stämman kan till exempel besluta om ökning eller minskning av aktiekapitalet, ändring av bolagsordningen samt att bolaget ska träda i likvidation. Vad gäller nyemissioner av aktier, konvertibler eller teckningsoptioner har stämman, utöver möjlighet att själv besluta om detta, möjlighet att lämna bemyndigande till styrelsen att fatta emissionsbeslutet. Varje aktieägare har, oberoende av aktieinnehavets storlek, rätt att få ett angivet ärende behandlat på bolagsstämman. Aktieägare som önskar utöva denna rätt måste framställa en skriftlig begäran till bolagets styrelse. En sådan begäran ska i normala fall vara styrelsen tillhanda i sådan tid att ärendet kan tas upp i kallelsen till bolagsstämman.

Årsstämma hålls årligen inom sex månader efter räkenskapsårets utgång. Stämmans ordförande ska väljas av stämman. Till årsstämmans uppgifter hör att välja bolagets styrelse och revisorer, fastställa koncernens och bolagets balans- och resultaträkningar, besluta om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen samt att besluta om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktör. Stämman beslutar även om de arvoden som ska utgå till styrelseledamöterna och bolagets revisorer.

Extra bolagsstämma kan sammankallas av styrelsen när styrelsen anser att det finns skäl att hålla en stämma före nästa årsstämma.

Styrelsen ska också sammankalla extra bolagsstämma när en revisor eller aktieägare som innehar mer än tio procent av aktierna i bolaget skriftligen begär att stämma ska hållas för att behandla ett specifikt ärende.

Kallelse till bolagsstämma ska ske genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar samt på bolagets webbplats. Vid tidpunkten för kallelse ska information om att kallelse skett annonseras i Svenska Dagbladet. Kallelse till årsstämma och extra bolagsstämma där ändring av bolagsordning ska behandlas utfärdas tidigast sex (6) och senast fyra (4) veckor före bolagsstämman. Kallelse till annan extra bolagsstämma utfärdas tidigast sex (6) veckor före och senast två (2) veckor innan bolagsstämman. Stämmoprotokoll kommer att finnas tillgängligt på bolagets webbplats senast två veckor efter stämman.

Under räkenskapsåret 2020 ägde årsstämman rum den 28 maj 2020. Nästa årsstämma hålls den 24 maj 2021 endast genom förhandsröstning (poströstning). På bolagets webbplats [24storage.se/investerare](http://24storage.se/investerare) kommer all dokumentation från stämman att finnas.

På årsstämman den 28 maj 2020 beslutades att bemyndiga styrelsen att intill nästa årsstämma vid ett eller flera tillfällen besluta om nyemission av aktier, med eller utan avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt, motsvarande högst 10 procent av antalet aktier. Syftet med bemyndigandet är att skapa möjligheter för finansiering av förvärv av företag och fastigheter.

## VALBEREDNING

Valberedningen inför 2021 års årsstämma utgörs av Ola Cronholm, representerandes aktieägaren Ernström Kapital AB, Fredrik Persson, representerandes aktieägaren Swedia HighP AB och Jörgen Tilander, representerandes aktieägaren Realm AB.

## STYRELSEN

### Styrelsens uppgifter

Styrelsen bär det yttersta ansvaret för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets verksamhet, som ska ske i bolagets och samtliga aktieägares intresse. Några av styrelsens huvuduppgifter är att hantera strategiska frågor avseende verksamhet, finansiering, etableringar, tillväxt, resultat och finansiell ställning och fortlöpande utvärdera bolagets ekonomiska situation. Styrelsen ska också se till att det finns effektiva system för uppföljning och kontroll av bolagets verksamhet och säkerställa att bolagets informationsgivning präglas av öppenhet och är korrekt, relevant och tillförlitlig.

### Styrelsens sammansättning

Enligt 24Storage bolagsordning ska styrelsen bestå av lägst tre och högst tio ledamöter. Ledamöterna väljs normalt årligen på årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma, men ytterligare styrelseledamöter kan väljas under året vid en extra bolagsstämma.

Styrelsen består vid tiden för årsredovisningens offentliggörande av sex ordinarie ledamöter: Jan-Olof Backman (ordförande), Anna Henriksson, Staffan Persson, Henrik Forsberg Schoultz, Fredrik Tilander och Maria Åkrans.

Samtliga styrelseledamöter är valda för tiden intill slutet av nästa årsstämma, vilken kommer att hållas den 24 maj 2021. Varje styrelseledamot äger dock rätt att när som helst frånträda uppdraget.

Valberedningen har gjort bedömningen att Jan-Olof Backman och Maria Åkrans är oberoende i förhållande till såväl bolaget och bolagsledningen som större aktieägare. Se även tabellen nedan för övriga ledamöter.

Styrelseledamöterna i bolaget presenteras i närmare detalj i avsnittet "Styrelse och revisorer". Nedan finns en tabell avseende när ledamoten tillträdde sin position samt styrelsens bedömning av de olika ledamöternas oberoende.

### Styrelsens ordförande

Styrelsens ordförande har till uppgift att bland annat leda styrelsens arbete samt att tillse att styrelsens arbete bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina åligganden. Ordföranden ska genom kontakter med verkställande direktören fortlöpande få den information som behövs för att kunna följa bolagets ställning, ekonomiska planering och utveckling.

Ordföranden ska vidare samråda med verkställande direktören i strategiska frågor samt kontrollera att styrelsens beslut verkställs på ett effektivt sätt.

Styrelsens ordförande ansvarar för kontakter med aktieägarna i ägarfrågor och för att förmedla synpunkter från ägarna till styrelsen.

### Styrelsens arbetsformer

Styrelsen följer en skriftlig arbetsordning som ses över årligen och fastställs på det konstituerande styrelsemötet som hålls i anslutning till årsstämman.

Arbetsordningen reglerar bland annat styrelsens arbetsformer, arbetsuppgifter, beslutsordning inom bolaget, styrelsens mötesordning, ordförandens arbetsuppgifter samt arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören.

Instruktion avseende ekonomisk rapportering och instruktion till verkställande direktör fastställs också i samband med det konstituerande styrelsemötet.

Verkställande direktören är föredragande i strategiska, ekonomiska och finansiella frågor.

Under verksamhetsåret 2020 genomfördes 12 protokollförda sammanträden. Respektive ledamots närvaro vid styrelsemöten framgår enligt tabellen nedan.

### Revisions- och ersättningsutskott

24Storage styrelse har beslutat att inte inrätta något särskilt revisions- eller ersättningsutskott. Styrelsen i sin helhet ansvarar bland annat för kvalitetssäkring av bolagets finansiella rapportering, intern kontroll och riskhantering samt granskning och utvärdering av revisorns arbete och opartiskhet. Det är också styrelsens uppgift att bereda frågor om ersättning och andra anställningsvillkor för VD och andra ledande befattningshavare.

### Ersättning till styrelsens ledamöter

Till styrelsens ordförande och ledamöter utgår arvode enligt bolagsstämmans beslut. På årsstämman den 28 maj 2020 beslutades att ett arvode om 300 000 SEK ska utgå till styrelsens ordförande, att ordinarie styrelseledamot som inte uppbär lön från bolaget ska uppbära ett arvode om 150 000 SEK samt att övriga styrelseledamöter inte ska erhålla någon ersättning. Om styrelseledamot utför arbete för bolagets räkning, utöver styrelsearbetet, ska konsultarvode och annan ersättning för sådant arbete kunna utgå efter särskilt beslut av styrelsen. Bolagets styrelseledamöter har inte rätt till några förmåner efter det att de avgått som medlemmar i styrelsen.

Den ersättning som utgått till styrelsen under 2020 framgår av not 4.

### Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsearbetet utvärderas årligen med syfte att utveckla styrelsens arbetsformer och effektivitet. Det är styrelsens ordförande som ansvarar för utvärderingen.

Avsikten med utvärderingen är att få en uppfattning om styrelseledamöternas åsikter om hur styrelsearbetet bedrivs och vilka åtgärder som kan vidtas för att effektivisera styrelsearbetet samt om styrelsen är kompetensmässigt välbalanserad. Utvärderingen är ett viktigt underlag inför årsstämman.

### VD OCH ANDRA LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

#### VD:s och övrig koncernlednings uppgifter

Den verkställande direktören utses av styrelsen och sköter koncernens löpande förvaltning enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. VD ansvarar för att hålla styrelsen informerad om bolagets

### Styrelsens sammansättning

Namn	Position	Ledamot sedan	Oberoende i förhållande till:		
			bolaget och dess ledning	större aktieägare	Närvaro styrelsemöten
Jan-Olof Backman	Ordförande	2016	Ja	Ja	12/12
Kenneth Eriksson	Ledamot	2018	Ja	Ja	3/4
Anna Henriksson	Ledamot	2020	Ja	Nej	8/8
Patrick Metdepenninghen	Ledamot	2015	Ja	Ja	4/4
Staffan Persson	Ledamot	2017	Ja	Nej	12/12
Henrik Forsberg Schoultz	Ledamot	2017	Ja	Nej	12/12
Fredrik Tilander	Ledamot	2015	Ja	Nej	12/12
Maria Åkrans	Ledamot	2017	Ja	Ja	12/12

Vid årsstämman 2020 avgick Kenneth Eriksson och Patrick Metdepenninghen ur styrelsen samtidigt som Anna Henriksson valdes till ny ledamot.

utveckling och rapportera om väsentliga avvikelser från fastställda affärsplaner och om händelser som har stor inverkan på bolagets utveckling och verksamhet, samt att ta fram relevant beslutsunderlag till styrelsen exempelvis gällande etableringar, investeringar och övriga strategiska frågeställningar. Koncernledningen, som leds av bolagets VD, består av personer med ansvar för väsentliga områden inom 24Storage.

### REVISION OCH KONTROLL

#### Extern revisor

Bolagets revisor utses av bolagsstämman. Revisorn ska granska bolagets årsredovisning och bokföring samt styrelsens och den verkställande direktörens förvaltning.

Utöver revisionsberättelsen avger revisorn även normalt sett en översiktlig granskningsberättelse vid en kvartalsrapport.

Vid årsstämman i maj 2020 omvaldes revisionsfirman KPMG AB, (Box 382, 101 27 Stockholm) till bolagets revisorer för tiden intill slutet av den årsstämma som hålls den 24 maj 2021. KPMG AB har varit bolagets revisor sedan 2015.

Huvudansvarig revisor är auktoriserade revisorn Fredrik Westin. Fredrik Westin är medlem i FAR. Revisionsberättelsen undertecknas av Fredrik Westin.

#### Ersättning till revisorn

Beslut om ersättning till revisorn fattas av bolagsstämman. Vid årsstämman den 28 maj 2020 beslutades att arvode till revisorn skulle utgå enligt godkänd räkning.

#### Intern revision och kontroll

Styrelsens ansvar för den interna kontrollen regleras i aktiebolagslagen och årsredovisningslagen som innehåller krav på att informationen om de viktigaste inslagen i 24Storage system för intern kontroll och riskhantering i samband med den finansiella rapporteringen varje år ska ingå i årsredovisningen.

Styrelsen ska bland annat se till att 24Storage har god intern kontroll och formaliserade rutiner som säkerställer att fastlagda principer för finansiell rapportering och intern kontroll efterlevs samt att det finns ändamålsenliga system för uppföljning och kontroll av bolagets verksamhet och de risker som bolaget och dess verksamhet är förknippad med.

Den interna kontrollens övergripande syfte är att i rimlig grad säkerställa att bolagets operativa strategier och mål följs upp och att ägarnas investering skyddas.

Den interna kontrollen ska vidare säkerställa att den externa finansiella rapporteringen med rimlig säkerhet är tillförlitlig och upprättad i överensstämmelse med god redovisningssed, uppfyller krav på informationsgivning i enlighet med interna policier samt att tillämpliga lagar och förordningar följs samt att krav på noterade bolag efterlevs.

#### Kontrollmiljö

Den interna kontrollen inom 24Storage baseras på en kontrollmiljö som omfattar organisation, beslutsvägar, befogenheter och ansvar. Styrelsen har en skriftlig arbetsordning som klargör styrelsens ansvar och som reglerar styrelsens arbetsfördelning. I arbetsordningen framgår även vilka frågor som ska föreläggas styrelsen för beslut. Rollfördelning mellan styrelse och verkställande direktören

finns kommunicerad i styrelsens arbetsordning samt i dess VD-instruktion.

VD leder därutöver verksamheten utifrån aktiebolagslagen, andra lagar och förordningar samt regelverk för aktiemarknadsbolag. Styrelsen följer upp att fastlagda principer för den finansiella rapporteringen och interna kontrollen efterlevs samt upprätthåller ändamålsenliga relationer med bolagets revisorer. Bolagsledningen ansvarar för det system av interna kontroller som krävs för att hantera väsentliga risker i den löpande verksamheten.

#### Riskbedömning och kontrollaktiviteter

En tydlig organisation och beslutsordning syftar till att skapa en god medvetenhet om risker hos medarbetarna och ett väl avvägt risktagande. Inbyggda kontrollpunkter syftar även till att risken för felaktigheter i redovisningen minimeras. Likaså finns dokumenterade rutiner avseende hanteringen av bolagets ekonomi- och konsolideringssystem.

Uppföljning sker löpande för att vidmakthålla god intern kontroll och därmed förebygga och upptäcka risker.

#### Riskhantering

De väsentliga risker som påverkar den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen och operationella kontroller identifieras och hanteras såväl på koncern- som dotterbolagsnivå. Styrelsen ansvarar för att väsentliga finansiella risker respektive risker för fel i den finansiella rapporteringen identifieras och bereds för beslut om eventuella åtgärder i styrelsen för att säkerställa en korrekt finansiell rapportering. Särskilt prioriterat är att identifiera processer där risken för väsentliga fel relativt sett är högre på grund av komplexiteten i processen eller i sammanhang där stora värden är involverade.

Styrelsen ger ledningen i uppdrag att analysera verksamheten och identifiera och kvantifiera de risker som koncernen exponeras för. Efter att riskerna identifierats har de rangordnats efter sannolikhet och konsekvens. Utifrån analysen genomför bolaget regelbundet ett antal affärsrelaterade processkontroller, IT-kontroller samt kontroller fokuserade på regelefterlevnad.

En planlagd självbedömningsrutin utförs enligt en fastlagd plan och avrapportering av utfallet sker till styrelsen, som säkerställer att kontrollerna utförts. Resultat, analys och åtgärder av detta arbete rapporteras direkt till styrelsen.

#### Uppföljning

Styrelsen utvärderar kontinuerligt den information som bolagsledningen presenterar. Styrelsens arbete innefattar också att säkerställa att åtgärder vidtas rörande eventuella brister och förslag till åtgärder som framkommit vid extern revision och den interna uppföljningen av intern kontroll som bolaget har implementerat. Efter att styrelsen erhållit analys av internkontrollen beslutar styrelsen om eventuella åtgärder av de brister och svagheter som har identifierats.

Styrelsen erhåller även löpande rapporter om koncernens finansiella ställning och utveckling. Efter varje kvartalslut behandlas koncernens ekonomiska situation och ledningen analyserar månatligen resultatutvecklingen på detaljnivå, vilket sedan avrapporteras i sammanfattad form till styrelsen. Styrelsen får vid ett tillfälle per räkenskapsår en särskild föredragning från revisorerna avseende deras iakttagelser.

# STYRELSEN OCH REVISOR



## JAN-OLOF BACKMAN

Styrelseledamot sedan 2016 och styrelseordförande sedan 2017

**Födelseår:** 1961

**Utbildning:** Civilingenjörsexamen från KTH, Stockholm och M. Sc från University of Washington.

**Tidigare erfarenhet:** Ledande befattningar inom McKinsey & Co, Skanska och Coor Service Management, samt styrelseledamot i bland annat Logent och Vasakronan AB.

**Övriga uppdrag:** Styrelseuppdrag i Micro Systemation AB, Tagehus Holding AB och Credentia AB.

**Innehav:** 550 000 aktier (genom Backman Invest AB)



## ANNA HENRIKSSON

Styrelseledamot sedan maj 2020

**Födelseår:** 1977

**Utbildning:** Juris kandidatexamen från Handelshögskolan i Göteborg.

**Tidigare erfarenhet:** Många års erfarenhet av fastighetsbranschen och är sedan 2019 VD på Sverigehuset Fastigheter AB där hon arbetat sedan 2010. Dessförinnan var hon jurist på Mannheimer Swartling Advokatbyrå med inriktning mot tvistlösning, fastighet och entreprenad.

**Övriga uppdrag:** Styrelseledamot i Järnporten Fastighets AB och i K21 Entreprenad AB.

**Innehav:** 1 275 aktier



## STAFFAN PERSSON

Styrelseledamot sedan 2017

**Födelseår:** 1956

**Utbildning:** Examen förvaltningslinjen, Umeå Universitet. Studier i företagsekonomi, C-nivå, Uppsala Universitet och juriststudier vid Uppsala och Stockholms universitet.

**Tidigare erfarenhet:** Investerare och entreprenör med lång erfarenhet av styrelseuppdrag i både noterade och onoterade bolag.

**Övriga uppdrag:** Styrelseordförande och VD Swedia Capital AB. Styrelseordförande i Sveab Holding AB och Arctic Falls AB. Styrelseledamot i Stiga Sport AB, Synthetic MR AB och Land Promotion Ltd.

**Innehav:** 2 354 336 aktier (via bolaget Swedia HighP AB)



## HENRIK FORSBERG SCHOULTZ

Styrelseledamot sedan 2017

**Födelseår:** 1985

**Utbildning:** Civilingenjör från Chalmers Tekniska Högskola samt studier på masternivå inom Business Administration vid Georgia Institute of Technology.

**Tidigare erfarenhet:** Konsult McKinsey & Co, investerare Nordstjärnan samt styrelseuppdrag i Apotea, Stampen och LS Technologies.

**Övriga uppdrag:** Styrelseordförande i CellMark Investment AB, styrelseledamot i Platzer Fastigheter Holding AB (Publ), Ernströmgruppen AB och HG Kapital AB. Styrelseledamot och VD på Ernström Finans AB, Ernström Kapital AB och Ernström Venture samt VD på Ernström & Co AB.

**Innehav:** 2 964 720 aktier (via bolagen Ernström Kapital AB och HG Kapital AB)



## FREDRIK TILANDER

Styrelseledamot sedan 2015

**Födelseår:** 1972

**Utbildning:** Civilekonom, Handelshögskolan i Göteborg.

**Tidigare erfarenhet:** Konsult Ernst & Young Management Consulting, grundare och försäljningschef Poolingpartner, VD Backstage Invest AB samt ett större antal styrelseuppdrag och advisory board-uppdrag.

**Övriga uppdrag:** Styrelseordförande ETNetwork AB samt ledamot i Realm AB och Backstage Invest AB.

**Innehav:** 1 510 820 aktier (via bolaget Realm AB)



## MARIA ÅKRANS

Styrelseledamot sedan 2017

**Födelseår:** 1970

**Utbildning:** Ekonomixamen från Företagsekonomiska Institutet.

**Tidigare erfarenhet:** Flertal CFO-positioner på både noterade och onoterade bolag, exempelvis 24Storage, Eniro, Neonet, Ark Travel AB och MTG Radio. Tidigare styrelseuppdrag i DGC One AB, Nyheter24 och Frank Dandy AB.

**Övriga uppdrag:** -

**Innehav:** 54 550 aktier (närliggande äger via Tagelito Holding AB 85 000 aktier)

## FREDRIK WESTIN

Auktoriserad revisor

KPMG AB  
Box 382  
101 27 Stockholm

# LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE



## FREDRIK SANDELIN

VD sedan januari 2019

**Födelseår:** 1962

**Utbildning:** Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm.

**Tidigare erfarenhet:** Group CFO på Eniro, vice VD och CFO på IBS, VD på A-Com, vice VD och CFO på Scandic Hotels och finansdirektör på Ratos.

**Innehav:** 500 aktier och 75 000 optioner (ger rätt till teckning av 314 750 aktier)



## LENA NELSON

CFO sedan februari 2020

**Födelseår:** 1963

**Utbildning:** Civilekonom, Stockholms Universitet.

**Tidigare erfarenhet:** CFO och Head of Financial Operation på Climeon, auktoriserad revisor på Ernst & Young och ledande befattningar i bolag som 3, KPMG och Tieto.

**Innehav:** 200 aktier och 16 000 optioner (ger rätt till teckning av 25 590 aktier)



## GABRIEL BERGQVIST

Head of Brand & Business development sedan januari 2019

**Födelseår:** 1985

**Utbildning:** Magisterexamen i företagsekonomi och marknadsföring, Linnéuniversitetet.

**Tidigare erfarenhet:** Head of Communications på PS Group, Head of Sales & Business Development på PS Communication och XperienceGroup samt manager Wifi Development Onboard på SAS Airlines.

**Innehav:** 2 500 optioner (ger rätt till teckning av 26 475 aktier)



## SEBASTIAN REFAI

Head of Sales & Operations sedan januari 2018

**Födelseår:** 1984

**Utbildning:** Kandidatexamen i ekonomi, Uppsala Universitet.

**Tidigare erfarenhet:** Managementkonsult på Tom Hope och Contact Center Manager på Teleperformance Nordic.

**Innehav:** 4 000 optioner (ger rätt till teckning av 42 360 aktier)



## KARIN LINDBLOM

Head of HR sedan december 2017

**Födelseår:** 1986

**Utbildning:** Kandidatexamen i Personal, arbete och organisation, Stockholms Universitet.

**Tidigare erfarenhet:** Nordisk HR Business Partner på Estée Lauder Companies Inc, Kellogg Company och Media Markt samt Regional HR Manager på Espresso House.

**Innehav:** 1 000 optioner (ger rätt till teckning av 10 590 aktier)



## MIKAEL TELJSTEDT

Head of Real Estate & Construction sedan september 2018

**Födelseår:** 1974

**Utbildning:** Masterexamen i geovetenskap samt ekonomistudier vid Stockholms Universitet.

**Tidigare erfarenhet:** Real Estate Director på Pelican Self Storage samt fastighetschef på Lidl Sverige KB.

**Innehav:** 15 000 optioner (genom Teljstedt Fastigheter AB, ger rätt till teckning av 158 850 aktier)



## ANDERS LÅNGBERG

Head of Technology & IT sedan augusti 2020

**Födelseår:** 1982

**Utbildning:** Civilingenjör i Fordonsteknik, KTH, Stockholm.

**Tidigare erfarenhet:** Senior Manager hos PwC Consulting Oslo inom Business Technology, Software Engineering Manager hos Accenture och Teamchef hos Sogeti.

**Innehav:** 10 000 optioner (ger rätt till teckning av 10 000 aktier)

## REVISORS YTTRANDE OM BOLAGSSTYRNINGSRAPPORTEN

Till bolagsstämman i 24Storage AB, org. nr 556996-8141

### UPPDRAG OCH ANSVARSFÖRDELNING

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2020 på sidorna 37 - 39 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

### GRANSKNINGENS INRIKTNING OCH OMFATTNING

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisions sed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

### UTTALANDE

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 27 april 2021  
KPMG AB

Fredrik Westin  
Auktoriserad revisor